

ICS 03.220.30
S93

TB

中华人民共和国铁道行业标准

TB/T 2116.4—2005
代替 TB/T 2116.4—1992

铁路车站货运作业 第 4 部分：专用线作业

The Operating for Railway Freight Traffic in Station—
Part 4: Operating in Private Siding and Industrial Railway Line

2005-06-27 发布

2005-12-01 实施

中华人民共和国铁道部 发布

目 次

前 言	II
1 范 围	1
2 规范性引用文件	1
3 专用线作业程序图	1
4 专用线作业要求	2

前 言

TB/T 2116《铁路车站货运作业》预计分为6个部分：

- 第1部分：通用作业；
- 第2部分：整车货物作业；
- 第3部分：零担货物作业；
- 第4部分：专用线作业；
- 第5部分：货运检查作业；
- 第6部分：超限货物作业。

本部分为TB/T 2116的第4部分。

本部分代替TB/T 2116.4—1992《铁路货运作业铁路车站专用线货运作业》。

本部分与TB/T 2116.4—1992相比主要变化如下：

- 按GB/T 1.1—2000规定的编写格式进行了修改；
- 适用范围取消车站等级使用要求；
- 增加了“货物作业程序图”；
- 加强了装载安全作业的作业内容。

本部分由铁道部运输局提出。

本部分由铁道部标准计量研究所归口。

本部分主要起草单位：铁道部运输局、北京铁路局、铁道部标准计量研究所。

本部分主要起草人：诸葛凤祥、马福申、陈兴华、王秉春、刘哲、张锦。

本部分于1992年首次发布。本次为第一次修订。

铁路车站货运作业 第 4 部分:专用线作业

1 范 围

TB/T 2116 的本部分规定了铁路专用线、专用铁路(以下简称专用线)货物运输作业的程序、项目、内容和质量标准。

本部分适用于铁路专用线和专用铁路的货物作业。

2 规范性引用文件

下列文件中的条款通过本标准的引用而成为本标准的条款。凡是注日期的引用文件,其随后所有的修改单(不包括勘误的内容)或修订版均不适用于本标准,然而,鼓励根据本标准达成协议的各方研究是否可使用这些文件的最新版本。凡是不注日期的引用文件,其最新版本适用于本标准。

TB/T 2116.2 铁路车站货运作业 第 2 部分:整车货物作业

铁路危险货物运输管理规则

铁路货物装载加固规则

3 专用线作业程序图(见图 1)

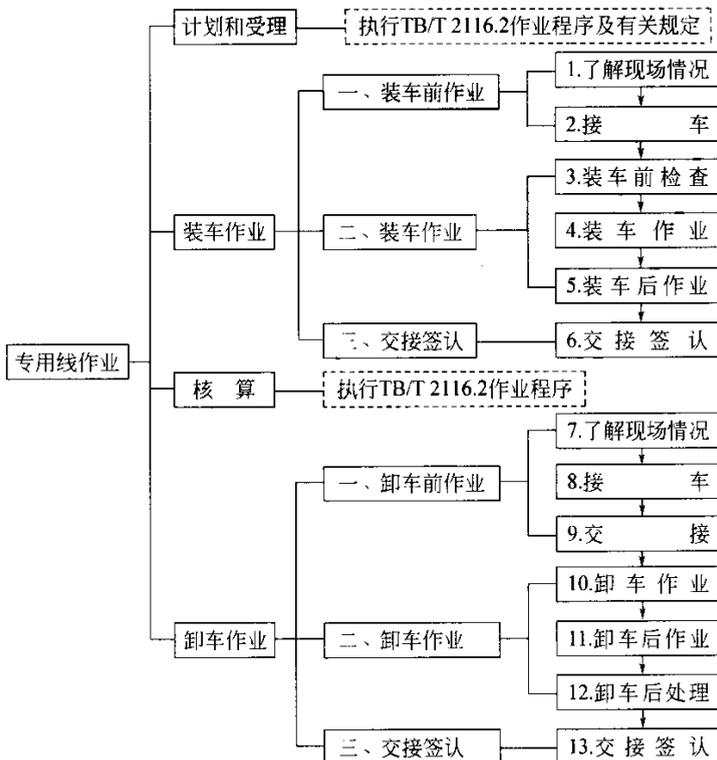


图 1 专用线作业程序图

4 专用线作业要求

4.1 计划和受理,作业内容及质量标准执行 TB/T 2116.2 及危险货物运输有关规定。

4.2 装车作业见表 1。

表 1

程序	项目	作业内容	质量要求
一 装车前 作业	1 了解 现场 情况	(1) 掌握专用线线路、货位、待装货物、现在车和装卸劳力、设备情况; (2) 向货调或有关部门报告具体线路、待装货物品名、到站、请求车种、吨位及送车顺序; (3) 向专用线单位传达日班装车计划	(1) 掌握情况全面、真实并有记载; (2) 报告及时、准确,车种适合货种,车吨适合货吨; (3) 传达清楚、准确
	2 接车	(1) 接到有关送车计划后,通知专用线单位检查线路安全情况,协助做好货车取送、对货位工作; (2) 抄录车种车型、车号、标重	(1) 通知及时、准确; (2) 抄录无错、漏
二 装车 作业	3 装车 前 检查	(1) 货车送到后,专用线单位对货车上部设备进行检查,检查车门、窗、盖、阀、底板、端侧板是否完好,门鼻、门搭扣是否齐全,车内是否干净,有无异味及洗刷回送,有无标签等,确定是否适合所装货物,如不适合应采取改善措施,必要时,可向车站提出调换; (2) 处理专用线单位提出的有关车辆状态及货车调换的问题; (3) 抽查装载散堆装货物货车量尺画线情况; (4) 确认装载的货物采用的装载加固方案是否正确; (5) 检查危险货物是否符合《铁路危险货物运输管理规则》及有关规定; (6) 检查加固材料、装置,货车装备物品的规格、数量、质量情况; (7) 填写“货车篷布使用通知单”,通知专用线单位领取篷布,检查篷布质量,核对篷布号码	(1) 车体完整,符合使用及通行限制; (2) 处理符合规定; (3) 画线高度计算准确; (4) 符合《铁路货物装载加固规则》附件一及批准方案规定; (5) 运单记载与实际货物品名、件数、编号、类项、包装、标志等符合规定; (6) 数量、规格、质量符合规定; (7) 篷布张数、号码正确,腰边绳齐全,质量良好
	4 装车 作业	(1) 通知专用线单位组织装车,提出装车注意事项; (2) 指导专用线按方案装车,重点货物现场检查把关;剧毒品装车必到现场会同专用线运输员共同清点件数,确认品名和件数与运单填写一致,监督施封,并检查施封是否有效; (3) 向货调或有关部门报告装车车号、品名、到站、货车送到时间、装车顺序及开始装车时间; (4) 掌握作业进度,向货调或有关部门报告预计装车完了时间; (5) 根据货物性质插挂货车表示牌	(1) 装车要求准确、清楚; (2) 不错装、不漏装;严格按装载方案装车,防止偏载、偏重、超载、集重、倒塌、坠落和超限; (3) 报告及时,无错、漏; (4) 报告及时、准确; (5) 插挂正确
	5 装车 后 作业	(1) 检查货车施封及车门、窗、盖阀关闭状态; (2) 凭现状交接的货物检查装载加固、篷布、绳、网苫盖捆绑状态; (3) 超长、集重、超限货物对照批示方案、电报检查装载加固情况;核对装车后尺寸、检查线标画情况; (4) 会同专用线运输员对易于旋转、脱落、脱垂、吊挂、开放的货物活动部位锁闭状态进行检查; (5) 重点货物装车与专用线单位进行装车质量签认; (6) 检查押运人数、携带证件、应急处理器材和防护用品情况; (7) 装车后将剧毒品运单记载信息报告车站货调及有关部门; (8) 向货调及有关部门报告装车完了时间; (9) 填写运单有关内容,登记承运簿,通知核算制票; (10) 接到挂车计划,通知专用线单位检查线路安全情况	(1) 施封符合规定,关闭妥当; (2) 装载加固、篷布、绳、网苫盖捆绑符合规定; (3) 装载符合规定; (4) 活动部位锁闭或固定良好,责任签认有记载; (5) 不代签,不伪签; (6) 押运人数、证件、器材、备品符合规定; (7) 报告及时准确,无漏项; (8) 报告准确及时; (9) 填写齐全、正确; (10) 通知及时
三 交接 签 认	6 交接 签 认	(1) 填写货车调送单; (2) 与专用线运输员交接并签认; (3) 将签认后的货车调送单一份交专用线单位,一份交车站货场内勤作为核收费用依据并存查	(1) 填写齐全、真实、正确,无漏签; (2) 交接符合规定,确认无误,双方签认; (3) 移交及时

4.3 核算,作业内容和质量标准执行 TB/T 2116.2。

4.4 卸车作业见表 2。

表 2

程序	项目	作业内容	质量要求
一 卸车前作业	7 了解现场情况	(1) 掌握线路、货位、待卸货物、现在车和装卸劳力、设备情况; (2) 向货调或有关部门报告现场货位占用及现在车情况;同时了解日班卸车计划; (3) 向专用线单位传达日班卸车计划	(1) 及时、准确; (2) 掌握情况全面真实,并有记载; (3) 传达清楚、准确
	8 接车	(1) 根据货调或有关部门卸车预报和专用线单位的对车要求,提出送车顺序; (2) 接到有关送车计划后,通知专用线单位检查线路安全情况,协助做好货车取送、对货位工作; (3) 抄录车种、车号、标重,与有关人员票据核对	(1) 合理安排使用货位; (2) 通知及时、准确; (3) 抄录无错、漏,核对无误
	9 交接	(1) 施封或不施封的货车按规定与专用线单位办理交接; (2) 督促专用线单位及时组织卸车,并提出卸车要求	(1) 交接清楚、责任分明,符合规定; (2) 卸车要求事项清楚
二 卸车作业	10 卸车作业	(1) 向货调或有关部门报告发站、车号、品名及开始卸车时间; (2) 对托运人装车的货物,交接检查发现封印不符、丢失、失效、装载状态或标记有异状,卸车时会同专用线单位监卸清点货物; (3) 对承运人装车的货物会同专用线单位监卸点交; (4) 向货调或有关部门报告卸车进度及预计卸完时间	(1) 报告及时、正确; (2) 清点准确、无误; (3) 点交清楚无误; (4) 预计准确,报告及时
	11 卸车后作业	(1) 督促指导专用线单位做好卸后的车内清扫,关闭紧固车门、窗、盖、阀、端侧板,折叠篷布等工作,卸货距离符合要求; (2) 核对篷布号码、张数(含自备篷布),填制“货车篷布到达使用通知单”,通知专用线将货车篷布送到运输协议指定地点; (3) 需洗刷除污的货车,按有关规定处理; (4) 卸后将剧毒品运单记载及到达、交付等信息报告车站货调或有关部门,并在卸货簿登记;在 1h 内拍发电报通知发站; (5) 向货调或有关部门报告卸车完了时间,并登记卸货簿	(1) 清扫彻底,关闭到位,卸货距离符合规定; (2) 填记正确,送达及时,符合规定; (3) 洗刷除污货车处理程序符合规定; (4) 报告及时、准确无漏项,电报内容符合有关规定; (5) 报告及时,登记齐全正确
	12 卸车后处理	(1) 对卸车前和卸车中发现问题,按有关规定处理; (2) 剧毒品短少按应急预案处理; (3) 将卸车地点及卸车完了时间填记在票据上,并移交内勤	(1) 处理正确,符合规定; (2) 符合应急预案规定; (3) 填记正确,移交及时
三 交接签认	13 交接签认	(1) 填记货车调送单; (2) 与专用线运输员交接并签认; (3) 将签认后的货车调送单一份交专用线单位,一份交车站货运内勤作为核收费用依据并存查	(1) 填记齐全、正确、真实; (2) 交接符合规定;一车一签,加盖公章; (3) 确认无误,双方签认