

个人简介



个人技能

我性格开朗、思维活跃；拥有年轻人的朝气蓬勃，做事有责任心，条理性强；易与人相处，对工作充满热情,勤奋好学，敢挑重担，具有很强的团队精神和协调能力。在为人方面，我诚实善良、开朗自信。

在生活中，我尊敬他人,能够和别人友好相处，我擅长快速学习新知识，希望您给我这个机会，我有充足的信心在短时间内胜任工作，谢谢。

惊喜喵

SURPRISE



工作经历

基本信息

**北京外国语大学夏令营**

1.组织活动赛事制作海报宣传活动针对当代大学生缺乏校级联系这一弊端；2.提出切实可行的活动计划，使大学生们参与到交流中来以达到融会贯通的目的。

1989年07月30日

广州美术学院

本科

广东

平面设计

广东广州

CEO/职业经理人

2015.03-09

**助教辅导员**

2014.06-09

**实习文员助理**

2013.06-09

**实习行政助理**

生日：

毕业学校：

学历：

籍贯：

专业：

现居：

求职意向：

**北京普莱克特数码科技有限公司**

1.根据办公室领导的要求，完成有关报告、文稿的起草、修改工作；2.完成打字、复印及传真等工作，及时送交领导或按要求传送给客户。



联系方式

**北京科力莱贸易有限公司**

1、协助行政部经理完成公司行政事务工作及部门内部日常事务工作；2、协助审核、修订公司各项管理规章制度，进行日常行政工作的组织与管理。

13999999999

123456@qq.com

广东省广州市海珠区广州美术学院

手机：

邮箱：

地址：



教育经历

组织：

合作：

沟通：

英语：

销售：

翻译：

**北京师范大学 本科**

主修课程：政治经济学、西方经济学、国际经济学、计量经济学、世界经济概论、国际贸易理论与实务、国际金融等

2011 - 2015

**国际贸易**

2011 - 2015

**荣誉&证书**

**初级会计证全国计算机二级**

**班级三好学生学院优秀党员**

- 1 -